



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume Sultan Elvira Mihaela  
Adresă(e) Craiova  
Telefon(oane) - Mobil: 0767555576  
Fax(uri) -  
E-mail(uri) toader.elvira@yahoo.com

Naționalitate(-tăți) Română

Data nașterii 24.11.1986

Sex Feminin

### Experiența profesională

Perioada 05.12.2011- până în prezent

Funcția sau postul ocupat Consilier gradul I

Activități și responsabilități principale Gestionarea și completarea bazei de date cu IMM din zona S-V Oltenia

Acordare de asistență tehnică gratuită (help-desk) cu privire la finanțările oferite de la bugetul de stat

Membru evaluator în cadrul UPSEC pentru programele naționale de finanțare pentru IMM (atribuții în programare, selecție, evaluare și contractare)

Implementare și monitorizare prin delegare de atribuții a programelor cu finanțare de la bugetul de stat

Membru în comisia de inventariere

Membru în echipa de arhivare a documentelor

Numele și adresa angajatorului Oficiul Teritorial pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie Craiova, str. Ștefan cel Mare, nr. 93, județul Dolj

Tipul activității sau sectorul de activitate Administrație Publică Centrală

Perioada	20.11.2008-15.10.2011
Funcția sau postul ocupat	Merchandiser și promoter
Activități și responsabilități principale	Așezarea anumitor produse pe rafturile hipermarketurilor, completarea rapoartelor zilnice, comandarea produselor mercantizate, promovarea diferitelor produse.
Numele și adresa angajatorului	SC MERCURY360; Adresa : Bvd Dimitrie Pompei, nr. 9 – 9 A, Sector 2, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Firmă de mercantizare și promovare
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	08.11.2016 – 25.11.2016
Calificarea / diploma obținută	Formator
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Comunicare în limba maternă; comunicare în limbi străine; competențe de bază în matematică, știință și tehnologie; competențe informatice; competența de a învăța; competențe sociale și civice; competențe antreprenoriale; competențe de exprimare culturală.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Tehnologic UCECOM „SPIRU HARET” Craiova
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	20.11.2014 – 23.11.2014
Calificarea / diploma obținută	Evaluator proiecte
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Comunicare în limba oficială; comunicare în limbi străine; competențe de bază în matematică, știință și tehnologie; competențe informatice; competența de a învăța; competențe sociale și civice; competențe antreprenoriale; competențe de exprimare culturală.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	DOTIS TRAINING SRL
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	12.12.2011 – 27.12.2011
Calificarea / diploma obținută	Manager proiect
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Stabilirea scopului proiectului; Stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului; Planificarea activităților și jaloanelor proiectului; Gestiunea utilizării costurilor și a resurselor operaționale pentru proiect; Realizarea procedurilor de achiziții pentru proiect; Managementul riscurilor; Managementul echipei de proiect; Managementul comunicării în cadrul proiectului; Managementul calității proiectului
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	PRO SOLUTIONS SRL
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	2008-2010

Calificarea / diploma obținută	Grad în Științe Administrative / Diplomă de Masterat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Administrație publică centrală și de specialitate, Descentralizarea Administrativă
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Studii superioare: Universitatea din Craiova, Facultatea de Drept și Științe Administrative
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Facultate
Perioada	2005-2008
Calificarea / diploma obținută	Grad în Asistență Managerială și Secretariat / Diplomă de Licență
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept și Științe Administrative
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Studii superioare: Universitatea din Craiova, Facultatea de Drept și Științe Administrative
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Facultate
Perioada	2001-2005
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de absolvire a liceului
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Limba și literatura română, Engleza, Franceza
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Studii liceale: Liceul Teoretic „Tudor Arghezi”, Craiova
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Liceu

### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)	Română
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Engleză, Franceză

Autoevaluare	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
<b>Engleza</b>	B 2	Utilizator independent	B 1	Utilizator independent	B 1	Utilizator independent	B 1	Utilizator independent	B 1	Utilizator independent
<b>Franceza</b>	A 2	Utilizator elementar	A 2	Utilizator elementar	A 2	Utilizator elementar	A 2	Utilizator elementar	A 2	Utilizator elementar

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Evitarea și aplanarea situațiilor conflictuale, buna relaționare interpersonală, adaptabilitate la situații noi, dobândite ca urmare a desfășurării unei activități în echipa și într-o poziție în care comunicarea este importantă. Sunt o persoană responsabilă, am experiența muncii în echipă, participând la diferite proiecte alături de colegi.
---------------------------------	--

Competențe și aptitudini organizatorice	Experiență în relația cu oamenii, abilități în organizare și planificare.
Competențe și aptitudini tehnice	Abilitate în utilizarea aparaturii de birou moderne.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint, Access
Competențe și aptitudini artistice	Muzica, dansul, sportul, literatura, dobândite în cadrul procesului instructiv – educativ.
Alte competențe și aptitudini	Perseverența ,puterea de a învăța repede lucruri noi, claritate și coerența în exprimare, spirit de inițiativă, dactilografie rapidă. Hobby: muzica, fotografia
Permis(e) de conducere	Categoria B
<b>Informații suplimentare</b>	Observator în cadrul Proiectului POSDRU/176/3.1/S/150673 – “Fii TARE! Tineri Antreprenori Responsabili”
<b>Anexe</b>	